



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУРУХАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТУРУХАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«21» мая 2019 года

с. Туруханск

№ 51

Об утверждении порядка предоставления субсидий для возмещения недополученных доходов организациям, оказывающим услуги бани с предоставлением льгот отдельным категориям граждан на территории муниципального образования Туруханский сельсовет на 2019 год

В целях предоставления субсидий для возмещения недополученных доходов организациям, оказывающим услуги бани с предоставлением льгот отдельным категориям граждан на территории муниципального образования Туруханский сельсовет на 2019 год, на основании ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 78, 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решения Туруханского сельского совета депутатов от 21.12.2018 г. № 45-197 «О бюджете Туруханского сельсовета на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», руководствуясь ст. 47,50 Устава Туруханского сельсовета Туруханского района Красноярского края, постановляю:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий для возмещения недополученных доходов организациям, оказывающим услуги бани с предоставлением льгот отдельным категориям граждан на территории муниципального образования Туруханский сельсовет на 2019 год, согласно приложению №1.

2. Утвердить порядок проведения отбора претендентов на право получения субсидий для возмещения недополученных доходов организациям, оказывающим услуги бани с предоставлением льгот отдельным категориям граждан на территории муниципального образования Туруханский сельсовет на 2019 год, согласно приложению №2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит опубликованию в газете «Наш Туруханск – Ведомости» и размещению в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника организационно-правового отдела администрации Туруханского сельсовета (Хабаров).

Главы Туруханского сельсовета

А.Е. Микула

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ДЛЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ
ДОХОДОВ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОКАЗЫВАЮЩИМ УСЛУГИ БАНИ С
ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ЛЬГОТ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН НА
ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУРУХАНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
НА 2019 ГОД**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов организациям, оказывающим услуги бани с предоставлением льгот отдельным категориям граждан (далее - субсидии), за счет средств бюджета муниципального образования Туруханский сельсовет (далее - местный бюджет).

2. Предоставление субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств местного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на соответствующий финансовый год, в соответствии с соглашением на предоставление субсидий.

3. Субсидии предоставляются с целью поддержки функционирования организаций, оказывающих населению услуги бань.

4. Условиями предоставления субсидий являются:

- предоставление организациями, оказывающими услуги бань, льгот отдельным категориям граждан;

- наличие недополученных доходов вследствие предоставления льгот отдельным категориям граждан.

5. Размер субсидий, подлежащий финансированию в соответствии с настоящим Порядком, определяется как разница между затратами организации на оказание услуг бань и доходами, полученными организацией от реализации услуг бань населению но не может превышать суммы утвержденных бюджетных ассигнований для расходов субсидий на 2019 год.

6. Главным распорядителем средств местного бюджета, выделяемых на предоставление субсидий, является Администрация Туруханского сельсовета (далее – Администрация).

7. Субсидии предоставляются в соответствии с соглашением "О предоставлении субсидии", заключенным между Администрацией и организацией, оказывающей услуги бани.

8. Соглашение "О предоставлении субсидии" заключается между Администрацией и организацией, оказывающие услуги бани в соответствии с Порядком проведения отбора претендентов на право получения субсидий для возмещения недополученных доходов организациям, оказывающим услуги бани с предоставлением льгот отдельным категориям граждан на территории муниципального образования Туруханский сельсовет на 2019 год.

11. В соглашении на предоставление субсидии в обязательном порядке указываются:

- цель предоставления субсидии, размер, порядок и срок ее предоставления;

- перечень документов, на основании которых производится перечисление субсидии;

- обязательство получателя субсидии представлять по требованию уполномоченного органа необходимую дополнительную информацию;

- порядок и условия приостановления перечисления субсидии, а также досрочного расторжения соглашения, в том числе обязательства получателя субсидии по возврату суммы субсидии, не использованной в течение отчетного периода;

- ответственность за несоблюдение сторонами условий соглашения.

12. После заключения соглашения на получение субсидии для перечисления субсидии получатель предоставляет в Администрацию плановую калькуляцию себестоимости услуг бани, в срок до 10 дней со дня подписания договора.

Отчет о фактически оказанных услугах получатель обязан представить Администрации не позднее 25 декабря текущего года с приложением отчетной калькуляции.

Администрация вправе истребовать от получателя субсидий надлежаще заверенные копии первичных документов, подтверждающих фактические расходы и полученные доходы об оказанных услугах.

13. Нарушение получателем субсидии сроков представления информации и отчетности, несоответствие представленных документов установленным требованиям являются основаниями для приостановления перечисления субсидии.

Решение о приостановлении перечисления субсидии направляется получателю субсидии в течение трех рабочих дней со дня обнаружения нарушений.

14. Администрация перечисляет предоставляемые субсидии на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в кредитных учреждениях.

16. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не указанные в настоящем Порядке.

Нецелевое использование субсидий влечет применение мер ответственности, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иным федеральным законодательством.

17. Получатель субсидии обязан:

- использовать полученные субсидии по целевому назначению;
- представлять материалы и иные документы, связанные с использованием субсидии, в соответствии с настоящим Порядком;
- допускать представителей Администрации к проверкам целевого использования субсидии;
- вести отдельный бухгалтерский учет затрат по субсидируемому виду деятельности;
- возратить неиспользованную сумму субсидии или использованную с нарушением целевого назначения ее предоставления.

18. При предоставлении субсидий, обязательным условием их предоставления является согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

19. При предоставлении субсидий, обязательным условием их предоставления, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий
для возмещения недополученных
доходов организациям, оказывающим услуги бани
с предоставлением льгот отдельным категориям граждан
на территории муниципального образования Туруханский сельсовет на 2019 год

СОГЛАШЕНИЕ N __
о предоставлении из бюджета Туруханского сельсовета
субсидий для возмещения недополученных доходов организациям, оказывающим
услуги бани с предоставлением льгот отдельным категориям граждан на территории
муниципального образования
Туруханский сельсовет

с.Туруханск " __ " _____ 20__ г.

Администрация Туруханского сельсовета в лице _____ (далее - Распорядитель), действующего на основании и _____ (далее - Получатель) в лице _____, действующей (его) на основании _____, заключили соглашение о нижеследующем.

I. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего соглашения является предоставление субсидий для возмещения недополученных доходов организациям, оказывающим услуги бани с предоставлением льгот отдельным категориям граждан на территории муниципального образования Туруханский сельсовет (далее - субсидии), в соответствии с утвержденным порядком предоставления из местного бюджета субсидий для возмещения недополученных доходов организациям, оказывающим услуги бани с предоставлением льгот отдельным категориям граждан на территории муниципального образования Туруханский сельсовет (далее - Порядок).

Объем субсидии, предоставляемой в ____ году по настоящему договору, составляет _____ рублей.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1. Распорядитель:

1.1. Поручает организовать услугу бани с предоставлением льгот отдельным категориям граждан и обязуется перечислять Получателю средства для возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг бани с предоставлением льгот отдельным категориям граждан на основании представленного расчета недополученных доходов;

1.2. Имеет право проверять представленную информацию, используемую при расчете субсидий.

1.3. Имеет право истребовать от получателя субсидий надлежаще заверенные копии первичных документов, подтверждающих фактические расходы и полученные доходы об оказанных услугах

2. Получатель:

2.1. Обязуется оказывать банные услуги с предоставлением льгот отдельным

категориям населения и использовать полученные денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего соглашения, на компенсацию части своих расходов, связанных с предоставлением услуг бани населению;

2.2. Обязан предоставить отчет о фактически оказанных услугах получатель обязан представить Администрации не позднее 25 декабря текущего года с приложением отчетной калькуляции;

2.3. Для получения субсидий представляет Распорядителю заявку на получение субсидий с приложением документов, установленных Порядком.

2.4. При предоставлении субсидий, обязательным условием их предоставления является согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.5. При предоставлении субсидий, обязательным условием их предоставления, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

III. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

1. В предоставлении субсидий может быть отказано в случае, если при проверке будет установлено предоставление недостоверной информации для получения субсидий и предоставление субсидий повлечет превышение лимитов бюджетных обязательств, доведенных на текущий финансовый год.

2. Неурегулированные споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего договора или в связи с ним, рассматриваются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в виде дополнительного соглашения, оформляемого в письменной форме и подписываемого обеими сторонами.

4. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ПРЕТЕНДЕНТОВ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ
СУБСИДИЙ ДЛЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ
ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОКАЗЫВАЮЩИМ УСЛУГИ БАНИ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ
ЛЬГОТ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУРУХАНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ НА 2019 ГОД**

1. В целях отбора получателей субсидий на право получения субсидий для возмещения недополученных доходов организациям, оказывающим услуги бани с предоставлением льгот отдельным категориям граждан на территории муниципального образования Туруханский сельсовет на 2019 год (далее – субсидия), создается комиссия по отбору претендентов о порядке проведения отбора претендентов на право получения субсидий для возмещения недополученных доходов организациям, оказывающим услуги бани с предоставлением льгот отдельным категориям граждан на территории муниципального образования Туруханский сельсовет на 2019 год (далее - комиссия) в составе согласно приложению к настоящему Положению.

Представители поселений, входящих в состав Туруханского сельсовета имеют право принимать участие в заседаниях комиссии.

2. Администрация Туруханского сельсовета (далее - уполномоченный орган) заблаговременно обеспечивает доведение информации:

- о заседании комиссии до ее членов;
- о проведении отбора до участников, претендующих на получение субсидий.

3. Комиссия правомочна, если на ее заседании присутствует не менее половины ее членов. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены уполномоченным органом о месте, дате и времени проведения заседания комиссии.

В период временного отсутствия члена комиссии его обязанности по участию в работе комиссии возлагаются на лицо, в установленном порядке его замещающее.

Заседания комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие - его заместитель. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

4. Секретарь комиссии осуществляет ведение протокола заседания комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.

5. Отбор осуществляется для получения субсидии для возмещения недополученных доходов организациям, оказывающим услуги бани с предоставлением льгот отдельным категориям граждан на территории муниципального образования Туруханский сельсовет на 2019 год.

6. Участниками отбора являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели.

7. При проведении отбора устанавливаются следующие обязательные требования к участникам:

- отсутствие проведения ликвидации участника отбора - юридического лица или отсутствие проведения в отношении участника отбора - юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

- отсутствие ликвидационных мер к участнику отбора в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсном отборе.

Уполномоченный орган вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения о проведении ликвидации участников отбора, принятии арбитражным судом решения о признании такого участника банкротом и об открытии конкурсного производства, приостановлении деятельности такого участника в порядке,

предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8. Участник отбора, желающий принять участие в отборе, должен представить в комиссию документы, включающие:

1) заверенную копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

2) копию устава организации;

3) проект сметы доходов и расходов на оказание услуг бань на очередной финансовый год (с приложением расчетов и обоснования к проекту сметы доходов и расходов);

4) отчетные калькуляции затрат на оказание услуг бань и фактическое количество помывок в разрезе категорий посетителей и услуг (**приложение N 1**) за два предшествующих квартала, за предшествующий год с приложением всех документов, подтверждающих произведенные расходы.

9. Критериями оценки заявок на участие в отборе являются:

- предоставление организациями, оказывающими услуги бань, льгот отдельным категориям граждан;

- наличие недополученных доходов вследствие предоставления льгот отдельным категориям граждан.

10. Прием пакета документов на участие в отборе осуществляется уполномоченным органом по адресу: 663246 Красноярской край, Туруханский район, с. Туруханск, ул. Почтовая, 35, приемная Администрации Туруханского сельсовета в срок, указанный в извещении о проведении отбора.

11. Каждая заявка, представленная в срок, указанный в извещении о проведении отбора, регистрируется уполномоченным органом.

13. Комиссией осуществляется ведение протокола и рассмотрение документов, представленных участниками отбора получателей субсидий и проверка соответствия их установленным настоящим Положением требованиям, критериям отбора.

14. Процедура проведения отбора получателей субсидий заключается в рассмотрении комиссией документов участников отбора, содержащих предложения по критериям отбора.

15. Получателем субсидий признается участник, отвечающий требованиям проводимого отбора для предоставления субсидий.

16. Основания для отказа участия в отборе участников в получении субсидии

— Отсутствие в заявке документов указанных в пункте 8 настоящего порядка;

— Не соответствие участника требованиям установленными пунктом 7 настоящего порядка;

— Если предоставление субсидии повлечет превышение лимитов бюджетных обязательств на текущей финансовый год.

— Не соответствие участника отбора критериям оценки заявки указанных в пункте 9 настоящего порядка.

15. Уполномоченный орган в течение 3-х дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления предложений участников отбора уведомляет признанного получателем субсидий участника о необходимости обращения в целях заключения соглашения о предоставлении субсидий.

16. После определения получателя субсидий в срок, предусмотренный для заключения соглашения, уполномоченный орган вправе отказаться от заключения соглашения с признанными в установленном порядке получателями субсидий в случае установления факта:

1) проведения ликвидации участника отбора – юридического лица или проведения в отношении участника отбора – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

2) приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) представления указанными лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в представленных документах;

4) нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, руководителя (его заместителя) налогового или таможенного органа в форме соответствующего постановления, в установленном законом порядке.

17. Извещение о проведении отбора на право получения субсидий подлежит опубликованию в газете «Наш Туруханск – Ведомости» и размещению на официальном сайте Администрации Туруханского сельсовета.

Расчет экономически обоснованного тарифа оказания услуг бань
с предоставлением льгот отдельным категориям граждан
на территории муниципального образования Туруханский сельсовет на 2019 год

	Содержание затрат	Сумма, рублей
1	Заработная плата и налоги на ФОТ	
4	
5		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24	ИТОГО: Прямые затраты (сумма строк 1:23)	
25	Итого общехозяйственные расходы	
26	Вывоз и утилизация ТБО	
27	ВСЕГО: РАСХОДЫ (стр. 24+стр.25+стр.26)	
28	Расчет тарифа	

Приложение № 2 к порядку получения субсидий для возмещения недополученных доходов организациям, оказывающим услуги бани с предоставлением льгот отдельным категориям граждан на территории муниципального образования Туруханский сельсовет на 2019 год

СОСТАВ

комиссии по отбору претендентов на право получения субсидий для возмещения недополученных доходов организациям, оказывающим услуги бани с предоставлением льгот отдельным категориям граждан на территории муниципального образования Туруханский сельсовет на 2019 год

1. Микула Александр Евгеньевич - Глава Туруханского сельсовета, председатель комиссии;
2. Канаев Михаил Александрович – Заместитель Главы Туруханского сельсовета по благоустройству, заместитель председателя;
3. Мосиенко Елена Александровна – руководитель контрактной службы, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

4. Скворцова Антонина Георгиевна – Председатель сельского Совета депутатов;
5. Ивченко Тамила Владимировна – начальник отдела учета, отчетности, планирования и исполнения бюджета администрации Туруханского сельсовета;
6. Хабаров Артем Александрович – начальник организационно-правового отдела администрации Туруханского сельсовета.